



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лега" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [5148/14.12.2017 г.]

Възложител: Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“ гр. София чрез ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: []

Адрес: гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 9, ет. 3

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Виолета Георгиева, Стелиана Грозданчева

Телефон: 056/84 15 63

E-mail: drburgas@gmail.com

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: “Извършване на техническо обслужване и ремонт на леки автомобили, предоставени за служебно ползване на ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас, за срок от 1 /една/ година”.

Кратко описание: Техническо обслужване и ремонт на 1 /един/ брой лек автомобил марка „Пежо 306“ с година на производство 2000 г. – в гр. Бургас и 1 /един/ брой микробус марка „Пежо боксер“, с година на производство 1998 г. – в гр. Българово.

Място на извършване: Територията на гр. Бургас и СБ Българово, община Бургас, съобразно нуждите на ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до 2 500 /две хиляди и петстотин лева/ лв. без ДДС. Посочената прогнозна стойност представлява максималния бюджет по обществената поръчка. В посочената прогнозна стойност са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация към обявата.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и обявените от Възложителя изисквания в обявата и в документацията към нея.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки по предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.1- 5 и т.7 от ЗОП. За липсата на обстоятелства се подават декларации по образец, приложения към обявата.

Основанията по чл. 54 ал. 1, т.1,2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата по чл. 54, ал. 2. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т. 3-5 от ЗОП се подписва, от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, той трябва да предостави доказателство за поетите от подизпълнителя задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са основания за отстраняване съгласно посочените изисквания в обявата.

В случай, че участникът се позове на капацитета на трети лица, следва да се спази разпоредбата на чл. 65 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: няма изисквания.

Икономическо и финансово състояние: няма изисквания.

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да разполага със сервизни центрове (фирмени и/или оторизирани сервизни бази, които може да са собствени, наети или други, които се ползват на друго правно основание),.

2. Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за извършване на поръчката.

Доказателства за техническите и професионални възможности:

За доказване на съответствието с изискването на т.1, участникът представя списък със сервизните центрове, с които разполага - с посочване на адрес, телефон и лице за контакт.

За доказване на съответствието с изискването на т.2, участникът прилага декларация (свободен текст) за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 64, ал.1 т.9 от ЗОП

Други условия: 1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация,

представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. Когато участник е чуждестранно лице, той представя еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3. При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

4. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитети за тях не са налице основания за отстраняване.

5. Участници, които нямат всички изискуеми документи не се допускат до по-нататъшно разглеждане на предложенията.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниската цена

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 21.12.2017 г.

Час: 17.30 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: 90/деветдесет/ дни, считано от датата определена за краен срок за получаване на офертите;

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 22.12.2017 г.

Час: 10.30 ч.

Място на отваряне на офертите: в административната сграда на ТД „Държавен резерв” гр. Бургас, ул. „Александровска” № 9, ет. 3

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Участниците следва да представят оферта, отговаряща на изискванията на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява, техническата спецификация и образците на документи, публикувани в профила на купувача на интернет страницата на ДА ДРВВЗ, които могат да бъдат изтеглени от всяко заинтересовано лице.

Офертата следва да съдържа следните документи:

- Представяне на участника – Приложение № 1;
- Техническа спецификация – Приложение № 2;
- Техническо предложение – Приложение № 3;
- Ценово предложение – Приложение № 4;
- Декларация за съгласие с проекта на договора – Приложение № 5;
- Декларация за не/използване на подизпълнител - Приложение № 6;
- Декларация за съгласие за участие на подизпълнител - Приложение № 7;
- Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП - Приложение № 8;
- Декларация по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП- Приложение № 9
- Списък на сервизните центрове (свободен текст);
- Декларация (свободен текст) за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, съгласно чл.64, ал. 1, т. 9 от ЗОП.

Всички документи, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна опаковка/плик, върху която/който се обозначават:

-наименование на участника;

-адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронна поща;

-наименование на поръчката.

Възложителят сключва договор с определения изпълнител при условия, че изпълни изискванията и задълженията по чл.67 ал.6 от ЗОП.

Документите, които не са надписани, опаковани и маркирани по реда, описан по-горе или намиращи се извън съответната опаковка, с която се представя офертата, ще се считат за непредставени и няма да бъдат разглеждани.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или куриерска услуга, с препоръчана пратка, на адрес: гр. Бургас, ул. „Александровска” № 9, ет. 3.

Дата на настоящата обява

Дата: 5148/14.12./2017г

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат)Виолета Димитрова Георгиева

Длъжност: Директор ТД „Държавен резерв” гр. Бургас

