Приложение № 1

УТВЪРЖДАВАМ: .....
ДИРЕКТОР
ЦТБ С. СОКОЛОВО

1070-2
27.09.17

Техническа спецификация

за
Измазване (обръщане) на дограма, гипсова шпакловка,
боядисване на стени и полагане на настилка от теракотни плочки и цокъл
в административната сграда на
Централна техническа база с. Соколово"

I. Общи положения

Възложител на поръчката е Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси" чрез Централна техническа база с. Соколово, адрес: с. Соколово, община Дряново, област Габрово, БУЛСТАТ 8319136610089, идентификационен № по ДДС BG 831913661 , представлявана от Директор Румяна Иванова Русинова.

II. Предмет на обществената поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Измазване (обръщане) на дограма, гипсова шпакловка, боядисване на стени и полагане на настилка от теракотни плочки и цокъл в административната сграда на Централна техническа база с. Соколово.

III. Цел на обществената поръчка

Настоящата обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП се провежда с цел да бъде избран Изпълнител, който да извърши измазване (обръщане) на дограма, гипсова шпакловка, боядисване на стени и полагане на настилка от теракотни плочки и цокъл в административната сграда на Централна техническа база с. Соколово.

IV. Техническо задание/техническа спецификация

1. Измазване външно с лепило – 426 (четиристотин двадесет и шест) линейни метра.
2. Обръщане/измазване вътрешно с гипсокартон и гипсова шпакловка с широчина до 10 (десет) сантиметра – 223 (двеста двадесет и три) линейни метра.
3. Гипсова шпакловка – 34 (тридесет и четири) квадратни метра.
4. Двукратно боядисване с латекс с цвят по избор на възложителя – 102 (сто и два) квадратни метра.
5. Полагане на настилка от теракот с фугиране – 20 квадратни метра.

6. Полагане на цокъл от теракот с фугиране – 37 линейни метра.

V. Характеристики на поръчката

1. Място на извършване:
- административната сграда на Централна техническа база с. Соколово.
2. Срок за изпълнение на обществената поръчка:
- по предложение на участника, но не по-повече от 20 (двадесет) работни дни от сключване на договора.
3. Финансови условия на събиране на оферти с обява по глава 26 от ЗОП:
- прогнозната стойност обществената поръчка с предмет „Измазване (обръщане) на дограма, гипсова шпакловка, боядисване на стени и полагане на настилка от теракотни плочки и цокъл в административната сграда на Централна техническа база с. Соколово“. – 3400,00 лева (три хиляди и четиристотин лева) без включен ДДС.

VI. Изисквания към участниците

1. Избраният за Изпълнител на поръчката представя списък на лицата, които ще осъществят изпълнението на СМР, включващ техните три имена, ЕГН и настоящ адрес, във връзка с проучване за работа в стратегически зони по Инструкция Із-3025 от 21.12.2010 г. за условията и реда за определяне на стратегическите зони на стратегическите обекти и зоните, свързани с изпълнение на стратегическите дейности от значение за националната сигурност. Разрешителното се издава от ДАНС за всички лица, които ще бъдат ангажирани с прякото изпълнение на предмета на договора.

2. Договорът се сключва след получаване на съгласие от ДАНС, че лицата (служителите на изпълнителя) могат да извършват СМР в стратегическите зони.

3. Участниците следва да разполагат с необходимото техническо оборудване (собствено и/или под наем) за изпълнение на обществената поръчка.

4. Материалите, които ще се влагат при изпълнение на СМР, трябва да отговарят на стандарти за качество, съгласно действащата нормативна уредба на Република България. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие съгласно НАРЕДБА №РД-02-20-1 за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на република България в сила от 01.03.2015 г..

5. Предложеният гаранционен срок за изпълнените СМР, да бъде съобразен с Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Максималните, предложени от участника гаранционни срокове, следва да са реалистични и да не надвишават два пъти минималните гаранционни срокове, предвидени в горепосочената Наредба.

6. На основание чл. 18 от ЗЗБУТ, избраният за изпълнител отговаря за изпълнението на здравословни и безопасни условия на труд по време на СМР, за което се сключва допълнително споразумение, неразделна част от договора. Задължително е застраховането по чл.171 от ЗУТ, важащо за целия период на договора.

7. След приключване на СМР и преди приемане на извършените работи от Възложителя, задължително е почистването на работната площадка с изнасяне на всички отпадъци от територията на обекта до най-близкото сметище за строителни отпадъци от страна на Изпълнителя.

VIII. Критерий за оценка на офертите

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий: **„Икономически най-изгодна оферта“.**

1. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена” съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

IX. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

Към офертата, участниците следва да представят:

1. Данни за лицето, което прави предложението (административни сведения) – по образец на Възложителя;
2. Техническо предложение от документацията за участие, по образец на Възложителя, включващо:
   2.1. Срок на валидност на офертата;
   2.2. Срок за изпълнение на СМР след сключване на договора в работни дни, но не по-вече от 20 (двадесет) работни дни;
   2.3. Гаранционни срокове за измазване (обръщане) на дограма
   2.4. Гаранционни срокове за полагане на настилка от теракотни плочки и цокъл.
3. Ценово предложение - по образец на Възложителя;
4. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор – по образец на Възложителя;
5. Копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност в строителството;
6. Декларация от участника по образец на Възложителя, че ако по време на действието на договора застраховката изтече, то същата ще бъде удължена най-малко до изтичането на срока на договора;
7. Декларация от участника, че вложените материали и изделия при изпълнение на СМР, отговарят на техническите изисквания към строителните продукти по образец на Възложителя;
8. Количествено-стойностна сметка на СМР по образец на Възложителя, придружена с анализи на единични цени за измазване (обръщане) на дограма, гипсова шпакловка, боядисване на стени и полагане на настилка от теракотни плочки и цокъл, изготвени съгласно фирмените ценообразуващи показатели и остойностени съобразно ТСН, УСН и други.
9. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;
10. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП;
11. Документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС.
12. Други (по преценка на участника).

X. Изисквания за изпълнение на обществената поръчка:

1. Договорът се сключва със срок на изпълнение не по-вече от 20 (двадесет) и работни дни.
2. Преди изпълнението на СМР, избраният Изпълнител е длъжен да определи точните размери и количества по обществената поръчка.
3. Изпълнението на СМР ще се извършва в работни дни и в часовете от 09^{00} до 17^{00}.

4. Външното измазване на дограмата от първия и втория етаж на сградата ще се извършва с помоща на скеле на избраният Изпълнител.

5. Всички транспортни и допълнителни разходи във връзка с изпълнението на обществената поръчка са за сметка на Изпълнителя.

X. Конфиденциална информация

При подаване на офертата си, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни.

XI. Допълнителна информация

Оглед може да бъде извършен всеки работен ден от 10.00 ч. до 15.00 ч. в рамките на срока за получаване на офертите.

Оферти се подават в административната сграда на Централна техническа база с. Соколово. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи наименование и адрес на участника; телефон; по възможност факс и електронен адрес; обозначение на предмета на обществената поръчка, за която се подава офертата.

ЗАБЕЛЕЖКА:

С подаване на подписано Техническо предложение (Приложение № 2 от документацията за участие в обществената поръчка) участникът удостоверява, че е запознат с всички показатели и условия от настоящата Техническа спецификация и ги приема.

Съгласували:
Началник-отдел ФДАПО: .....
(Виолета Хайвазова)

Началник-отдел УКИО: .....
(инж. Кирил Зографов)

Изготвил:
Главен експерт в отдел УКИО: .....
(инж. Момчил Савянов)