



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 1673/05.04.2017г.

Възложител: Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”

Подделение (когато е приложимо)

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00055

Адрес: гр. София, ул. Московска № 3

Лице за контакт: Радослав Божков

Телефон: 02 9210259

E-mail: rezerv@statereserve.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: Доставка на компютърна техника и офис машини за нуждите на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”

Кратко описание: Предметът на поръчката включва доставка и гаранционно обслужване на компютърна техника и офис машини, подробно описани в Техническата спецификация, приложена към настоящата обява. Посочените от Възложителя технически параметри на стоките са минимални, като участниците следва да предложат стоки със същите параметри или по-добри.

Място на извършване: Всички стоки, предмет на обществената поръчка, следва да се доставят в административна сграда на Централно управление на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”, на адрес: гр. София, ул. „Московска” № 3

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

Посочената прогнозна стойност представлява максимален бюджет по обществената поръчка. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят максималния одобрен бюджет. В посочената прогнозна стойност са включени всички разходи, свързани с

качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация, приложена към настоящата обява. Участникът, предложил в Ценовото си предложение цена, по-висока от допустимата, ще бъде отстранен от участие.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците: В обществената поръчка може да участва всеки, който отговоря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и обявените от Възложителя изисквания в обявата и приложенията към нея, **в т.ч.:**

Изисквания за личното състояние: Участник в обществената може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки по предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и за което не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП. За липсата на тези обстоятелства се представят декларации по образец, приложени към обявата.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: няма изисквания.

Икономическо и финансово състояние: няма изисквания.

Технически и професионални способности:

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Доказва се със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Под „доставки, сходни с предмета на поръчката” следва да се разбира: доставки и гаранционно обслужване на компютърна техника и/или офис машини.

2. Участникът да е сертифициран за разработена и внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2008/2015 и/или еквивалентна, с обхват сходен с предмета на поръчката.

Доказва се със заверено от участника копие на валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008/2015 и/или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката, издаден от акредитирани лица, съгласно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

3. Участникът да е сертифициран за разработена и внедрена система за управление на сигурността на информацията БДС ISO/IEC 27001:2014 и/или еквивалентна.

Доказва се със заверено от участника копие на валиден сертификат БДС ISO/IEC 27001:2014 и/или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на информационната сигурност, издаден от акредитирани лица, съгласно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

**Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави-членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на основание чл. 64, ал. 6 и 7 от ЗОП.*

Други условия:

1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. Когато участникът е чуждестранно лице, той представя еквивалент на изискващите се документи за доказване на критериите за подбор, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при спазване на разпоредбата на чл. 65 от ЗОП

4. Когато участниците възнамеряват да използват подизпълнители, последните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 18.04.2017г. Час: 17:30ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: 18.06.2017г. Час: 17:30ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 20.04.2017г. Час: 11:00ч.

Място на отваряне на офертите: в сградата на ЦУ на ДА ДРВВЗ, на адрес: гр. София, ул. „Московска” № 3, ет. 1, стая 102.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

Участниците следва да представят оферта, изготвена съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява, техническата спецификация и образците на документи, публикувани в Профила на купувача на интернет страницата на ДА ДРВВЗ.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те трябва да са придружени с превод на български език.

Опаковката с офертата съдържа:

1. Списък на приложените към офертата документи, подписан от представляващия участника или упълномощен от него представител.
2. Представяне на участника – Образец № 1;
3. Техническо предложение – Образец № 2
4. Ценово предложение – Образец № 3;
5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 4
6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 – Образец № 5;
7. Декларация по чл. 66, ал. 1 пот ЗОП – Образец № 6;
8. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите – Образец № 7 (когато е приложимо) –
* В този случай подизпълнителя/ите представят декларации по Образец № 4 и Образец № 5;
10. Списък на доставките – Образец № 8;
11. Заверено от участника копие на валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008/2015 и/или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката, издаден от акредитирани лица.
12. Заверено от участника копие на валиден сертификат БДС ISO/IEC 27001:2014 и/или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на информационната сигурност, издаден от акредитирани лица.
13. Други документи по преценка на участника.

Всички документи, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението (*когато е приложимо*);
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка, на адрес: гр. София, ул. “Московска” № 3.

Неразделна част към настоящата обявата са Техническата спецификация, Проекта на договор и приложените Образците на документи.

Дата на настоящата обява

Дата: 05.04.2017г.

Възложител/П/.....

Трите имена: Станимир Димитров Пеев

Длъжност: Председател на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”